

A Balatonszentgyörgyi Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt

Alapító okirata

(a 2023. december 19.-i módosítást a szövegben dőlt betűs szedés jelöli.)

Az Alapítvány alapítói:

- Gál Sándor

- *Kapitány Nándor alapítói jogainak átruházása következtében Farkas László Nándor*

- Thomka Iván

- *néhai Brieber László*

2021. január 31. napján elhunyt alapító jogainak gyakorlójaként

az Alapítvány Kuratóriuma

- *Navrasics Ferenc alapítói jogainak átruházása következtében Ottné Bene Teréz*

és Feil Józsefné

i

- a Balaton Téglaiipari Kft. jogutódaként a **Wienerberger Téglaiipari zRt.** (székhelye: 1119 Budapest, Bártfai u. 34., cégjegyzékszám: 01-10-041706), képviselőjében eljár: Bánfi Balázs

meghatalmazott

Az alapítvány neve: Balatonszentgyörgyi Iskolaszék a Gyermekekért Alapítvány

Az alapítvány székhelye: 8710 Balatonszentgyörgy, Csillagvár u. 9.

Az Alapítványt az alapítók határozatlan időre hozták létre.

Az Alapítvány bejegyzési száma: Pk.21.296/1994.

Az Alapítvány célja:

Az általa összegyűjtött anyagi erővel, és az általa egyesített személyi összefogással minden téren támogassa a Balatonszentgyörgyi Körzeti Általános Iskola működését. Ezen belül célja az alapítványnak, hogy elősegítse az oktatás anyagi-technikai feltételeinek a javítását, műszaki-technikai berendezések beszerzését. Elsegítse a nyelvek tanulását, külföldi cserekapcsolatok kiépítését, Elősegítse a tanulmányi versenyek és vetélkedők szervezését, a nyertesek díjazását. Felvállalja az Alapítvány az iskola kulturális szabadidős programok támogatását, segíti a diáksport versenyeket és ösztönzi a testmozgás kultúrájának elterjesztését. Célul tűzi ki azt is, hogy személyes támogatásba részesíti a szociálisan rászoruló tehetségek továbbtanulását.

Az Alapítvány kedvezményezettje

Az Alapítvány cél szerinti szolgáltatásaiból bárki megkülönböztetés nélkül részesülhet. A támogatásnak nem feltétele az alapítványhoz való csatlakozás. A kedvezményezetteket a kuratórium

határozza meg.

Az Alapítvány a céljai megvalósítása érdekében működésével az alábbi közfeladatokat szolgálja, és ezek megvalósításának szolgálatában a következő közhasznú tevékenységeket végzi:

Az 1993. évi III. tv. 25. §. (3) bek. bb.) pontja szerint pénzbeli ellátásban átmeneti segély biztosítása.

Az 1993. évi III. tv. 47. §. (3) bek. alapján természetbeni ellátások: élelmiszer, tankönyv, tüzelő segély gyermekintézmények térítési díjának kifizetése családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatások, az Sztv. 47.§ (4) bek. d.) pontja szerint ez utóbbi körben szaktanácsadás, szakképzés biztosítása.

Az 1993. évi III. tv. 57. §. (1) bek. e.) és 64 §. (1), és (4) bekezdésben részletezett családsegítés és szociális alapszolgáltatás nyújtása az alábbiakban: éltvezetési tanácsadás, közösségfejlesztő programok szervezése, közösség építő, családterápiás, konfliktuskezelő, mediációs programok és szolgáltatások szervezése.

Az önkormányzatokról szóló 2011. CLXXXIX tv. 13.§. (1) bekezdés 7.) szerint biztosítja a település és kistérsége részére és az iskolához tartozó közművelődési tevékenység támogatását.

Biztosítja továbbá az közös iskolában a 13. §. (1) bek. 15.) pontja szerint az iskolai sport tevékenység szervezését, a diák sportversenyek és szabadidős programok támogatását, a testmozgás kultúrájának elterjesztését.

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. A gazdasági-vállalkozási tevékenység csak a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő tevékenység lehet és csak a célok megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében végezhető. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60%-át. E tevékenység végzés nem veszélyeztetheti az Alapítvány célját, sem a közhasznú, sem az alapcél szerinti egyéb tevékenységét. A gazdálkodás során elért eredmény nem osztható fel, azt csak az alapító okiratban meghatározott tevékenységre lehet fordítani.

Az Alapítvány a gazdasági-vállalkozási tevékenység fejlesztéséhez közhasznú tevékenységet veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el, országgyűlési képviselői, megyei, helyi önkormányzati választásokon képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.

Az alapítvány induló vagyona:

Az alapítók által rendelkezésre bocsátott összesen 30.000,- Ft, azaz Harmincezer forint pénzbeli vagyonrendelés.

Az alapítvány nyílt, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes és – a törvényes korlátok között - jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet is csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja. A csatlakozás történhet az alapítvány bankszámlájára való befizetéssel, illetve átutalással, a célok ellátáshoz szükséges dolgok (pl. felszerelések, eszközök) átadásával, vagyoni értékű jogok átruházásával. Az adományozó az adományt csak olyan feltételhez kötheti, amelyek az alapítvány célkitűzéseivel összhangban vannak. Az adományozott összegek és dolgok, jogok felhasználásáról a kuratórium dönt. Teljesíthetetlen, vagy a célokkal össze nem egyeztethető feltétel esetén a kuratórium, az adományt visszautasíthatja.

Az alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, ill. oda befolyt összeget devizában is felhasználhatja.

Az alapítvány vagyonának kezelése:

Az alapítvány vagyonának fel nem használt része kamatozó lekötött betétbe, illetve alacsony kockázatú (konzervatív) befektetési alapokba helyezhető.

Az alapítvány vagyonának legfeljebb fele fordítható gazdasági-vállalkozási tevékenységben való részvételre, illetve legfeljebb harminc százaléka helyezhető közepesen magas, illetve magas kockázatú befektetésekre.

Az alapítvány az előbbieknél megfelelő befektetési tevékenységet csak befektetési szabályzat elfogadását követően, annak megfelelően folytathat. A befektetési szabályzatot az alapítók fogadják el.

Az alapítvány vagyonának felhasználása: Az Alapítvány induló vagyona és annak kamatai, valamint a csatlakozások teljes összegben használhatók fel az Alapítvány céljainak eléréséhez.

Az Alapítvány vagyona a célokban megfogalmazott tevékenységekre egyszeri vagy rendszeres támogatás formájában, ösztöndíj nyújtásával, a cél szerinti tevékenységek költségterítéseként, valamint az Alapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségekre használható fel. Az Alapítvány vagyonának felhasználása történhet a kuratórium kezdeményezése alapján, kérelemre pályázat kiírásával, illetve pályázat kiírása nélkül is a benyújtott egyedi kérelmek támogatásával.

Az alapítvány cél szerinti juttatásai pályázat útján történő odaítélésének szabályai a következők:

A kuratórium a pályázatok kiírása során megjelöli az aktuális pályázat célját, az indulók lehetséges körét, a pályázat közzétételi módját (nyilvános, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben közzétett), a pályázaton való részvétel feltételeit, a pályázat tartalmi kellékeit, a felosztandó összeg nagyságát (ideértve az adott cél szerinti juttatás-típusnak az egy pályázó által megszerezhető maximális összegét is), a pályázat benyújtásának helyét, módját és benyújtás határidejét, a pályázat elbírálásának szempontjait, határidejét és az eredményről szóló értesítés módját.

A pályázati felhívást nyilvánosan vagy a kuratórium által előre meghatározott körben kell közzétenni, hirdetmény útján. A nyilvános közzététel az alapítvány honlapján történik.

A pályázatok elbírálására a kuratórium jogosult, aki az elbírálásra kijelölhet több, a pályázóktól független bíráló bizottságot.

A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő legkésőbb 30 napon belül kell elbírálni, a titkosság, a pártatlanság és szakszerűség követelményeinek figyelembevételével, a meghirdetett bírálati szempontok alapján. A bírálat eredményéről minden pályázót igazolható módon értesíteni kell, továbbá a pályázati eredményeket (mint a kuratórium határozatait) az alapítvány honlapján nyilvánosan is közzé kell tenni. A kiírások közzétételére felhasználja az iskolai és önkormányzati hirdető táblákat.

Az alapítók, mint döntéshozó szerv jogai

Az alapítók, mint döntéshozó szerv hatáskörébe tartozik az alapító okirat elfogadása, illetve módosítása, a kuratórium elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívása, a befektetési szabályzat elfogadása, illetve az alapítvány átalakulásáról való döntés meghozatala.

E döntéseit külön határozatban hozza meg, az alapító okirat módosítása esetén a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat egyidejű aláírásával.

A csatlakozás nem keletkeztet alapítói jogokat.

A kuratórium elnöke évente egy alkalommal tájékoztathatja az alapítókat, valamint az Alapítványhoz csatlakozókat munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

Az alapítóknak joga van továbbá az alapítvány irataiba és nyilvántartásaiba betekinteni, a kuratórium elnökétől és a kurátoroktól felvilágosítást kérni.

Az alapítvány ügyvezetője és vagyonkezelője:

a Kuratórium, melynek létszáma 5 fő. A kuratórium tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.
A Kuratórium valamennyi tagja természetes személy.

Az Alapítvány kuratóriumának tagjai:

A Kuratórium elnöke: *Kocsis Ildikó*

A Kuratórium tagjai: *Ángyán Attiláné*

Bencze Beáta

Császár Bettina

Iván Katalin Judit

A kuratórium tagjai megbízásának keletkezése, a megbízás időtartama:

A kuratóriumi tagokat és a kuratórium elnökét az Alapítók határozatlan időtartamra választják. Az alapítvány tagjai megbízásának keletkezése megválasztásukkal kezdődött.

Kizáró és összeférhetlenségi szabályok:

A kuratórium tagjaira a Ptk. 3:22 §-a szerinti kizáró és összeférhetlenségi szabályok vonatkoznak. A kuratórium tagjai között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük.

Nem lehet a kuratórium tagja az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója érdekében hozták létre az alapítványt.

Az alapítók és közeli hozzátartozóik (vezető tisztségviselői) a kuratóriumban nem lehetnek többségben.

Nem jelölhető a kuratórium tagjává olyan személy, aki a kijelölést megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt, - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, ill. az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen értesíteni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A kuratórium tagjai megbízatásának megszűnése:

A kuratóriumi tag megbízatása megszűnik:

- a megbízatás határozott idejének lejártával,
- a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- a tag halálával, és
- lemondásával,
- visszahívásával.

A lemondást az alapítókhoz kell címezni, az alapítók általi kézhezvétel hiányában a lemondás az alapítványhoz címzett jognyilatkozatban is megtehető. A lemondás az új kurátor kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Az alapítók a kuratórium tagját a megbízatásának lejártá előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a tag az alapítványi célok megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.

A kuratóriumi tagok díjazásának szabályai:

A kuratórium tagjai tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el, igazolt költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

A kuratórium hatásköre:

A kuratórium hozza meg – az alapító okirat keretein belül – az alapítvány vagyonának felhasználásával és kezelésével kapcsolatos döntéseket. Határoz az alapítvány cél szerinti juttatásainak odaítéléséről, a vagyon cél szerinti felhasználásáról. Elfogadja az alapítvány szervezeti és működési szabályzatát, – a befektetési szabályzaton felüli – más belső szabályzatait, éves költségvetését, illetve a kuratórium ügyrendjét. Elfogadja az alapítvány éves számviteli beszámolóját, annak kiegészítő és közhasznúsági mellékletével együtt. Előzetesen véleményezi az alapítók döntéseinek tervezetét, a személyi kérdések kivételével.

A kuratórium működésének szabályai:

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A Kuratóriumot az elnök hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni a kuratórium ülésének összehívásáról.

Ha e kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, vagy ennek teljesítésében tartósan

akadályoztatva van, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő kuratóriumi tag maga is összehívhatja, Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél) értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat, és mellékelni kell hozzá az ülésen tárgyalandó előterjesztéseket is.

A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakora tagok több, mint fele jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

A Kuratórium az éves számviteli beszámolót (annak kiegészítő és közhasznúsági mellékletét is ideértve), valamint az alapítvány tevékenységéről szóló szakmai beszámolót a jelen lévő kurátorok 2/3-os többségével fogadja el.

A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható az ülés helye és ideje, a napirend, a jegyzőkönyv-vezető és a jelenlévők személye, az ülés határozatképessége, a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye).

Az alapítvány képvisellete:

Az alapítvány képviselétét a kuratórium elnöke önállóan látja el.

Az Alapítvány képviselője az Alapító okirat jelen egységes szerkezetbe foglalásakor: Kocsis Ildikó.

Az Alapítvány bankszámlája felett rendelkezésjoga az Alapítvány képviselőjének egy másik kuratóriumi taggal együttesen van, a pénzintézetnél bejelentett módon.

Felügyelő Bizottság

Az alapítvány éves bevétele nem haladja meg az ötvenmillió forintot, ezért az alapítók a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet nem hoznak létre.

Az alapítók kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az Alapítvány éves bevétele a z ötvenmillió forintot meghaladja, jelen alapító okirat módosításával egyidejűleg létrehozza a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet.

Az alapítói jogok átruházása:

Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulásukat teljesítette.

Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító ellenszolgáltatás nélkül és egyéb feltételek kikötése nélkül ruházhatja át.

Az alapítói jogok és kötelezettségek átruházását – azok megszerzője – külön okiratba foglalt megállapodásban fogadja el.

Az alapítói jogok és kötelezettségek megszerzőjét megilleti az a jog is, hogy ő maga is átruházhassa az alapítói jogokat és kötelezettségeket.

Az alapítói jogok és kötelezettségek átruházása esetén a jogok és a kötelezettségek átszállása (alapítói jogutódlás) az alapítványt nyilvántartó bírósághoz történő bejelentést követően, a bíróság általi nyilvántartásba vétellel következik be.

Az alapítvány létesítő okiratának, jelen irat szerinti, egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások hatályos tartalmának.

A létesítő okirat módosítására és egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére az alapítók személyében, továbbá a kuratórium személyi összetételében bekövetkezett változás adott okot.

Az alapítók az egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésével és ellenjegyzésével dr. Frank Erzsébet keszthelyi ügyvédet, a Zala Vármegyei Ügyvédi Kamara tagját bízták meg.

Az alapítók az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, mint akarattukkal mindenben egyezőt, jóváhagyó aláírásukkal látják el.

Balatonszentgyörgy, 2023. december 19.



Gál Sándor
alapító



Farkas László Nándor
alapítói jogutód



Thomka Iván
alapító



Ottné Bene Teréz
alapítói jogutód



WIENERBERGER zRt.
alapító, képv.
képv.: Bányi Balázs meghatalmazott




**Balatonszentgyörgyi Iskolaszék a
Gyermekekért Alapítvány Kuratóriuma**
képv.: Kocsis Ildikó elnök



Feil Józsefné
alapítói jogutód

Az egységes szerkezetű alapító okiratot
készítettem és Balatonszentgyörgyön, 2023. 12. 19.-én ellenjegyzem
KASZ36060222



Dr. Frank Erzsébet
Ügyvéd
8360 Keszthely, Bercsényi M. u. 2/A. 1/2.
Tel.: 83/311-462, 30/9939-122